



**SISTEM DAN PROSEDUR
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS
PADA KOPERASI SIMPAN PINJAM SYARIAH
(USPS) KOPERASI WARGA NU NUGRAHA
KUDUS**

Diajukan oleh :

DODI SELAMET

NIM.2009-16-016

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MURIA KUDUS
TAHUN 2012**



**SISTEM DAN PROSEDUR
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS
PADA KOPERASI SIMPAN PINJAM SYARIAH
(USPS) KOPERASI WARGA NU NUGRAHA
KUDUS**

Tugas Akhir ini diajukan sebagai salah satu syarat
Untuk menyelesaikan jenjang pendidikan
Program D III Akuntansi Fakultas Ekonomi
Universitas Muria Kudus

Diajukan oleh :

DODI SELAMET

NIM.2009-16-016

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MURIA KUDUS
TAHUN 2012**

SISTEM DAN PROSEDUR
PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS PADA
KOPERASI SIMPAN PINJAM SYARIAH (USPS)
KOPERASI WARGA NU NUGRAHA KUDUS

Tugas Akhir ini telah disetujui untuk dipertahankan dihadapan Tim Penguji Ujian Tugas Akhir Fakultas Ekonomi Universitas Muria Kudus.

Kudus, September 2012

Mengetahui
Ketua Progdi



Ashari, SE, Akt, Msi
NIS. 0610701000001162

Pembimbing



Ashari, SE, Akt, Msi
NIS. 0610701000001162

Mengetahui
Dekan



Drs. M. Masruri, MM
NIS. 06107010101002

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO :

1. Hidup itu sudah susah jangan dibikin susah.
2. Taati orang tua dan minta doa nya semoga kita bisa meraih yg kita inginkan
3. Pengalaman adalah ilmu yang tidak ada nilai nya.
4. Ilmu tanpa agama adalah buta.
5. Koreksilah dirimu sebelum kamu mengkoreksi orang lain.
6. Di dalam kesuksesan harus dengan berusaha yang didasari kejujuran, kesabaran, kedisiplinan, dan keuletan niscaya kesuksesan akan tercapai walaupun banyak rintang yang dihadapi.

PERSEMBAHAN :

1. Bapak dan Ibu yang tercinta.
2. Dosen yang telah membimbing.
3. Teman – teman yang mendukungku tuk semangat.
4. Teman-teman DIII Akuntansi.
5. Almamaterku.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas akhir dengan baik.

Laporan Tugas akhir ini penulis susun dengan maksud untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan studi program Diploma III Fakultas Ekonomi Universitas Muria Kudus.

Di dalam menyusun laporan ini penulis banyak mengalami kesulitan. Akan tetapi, berkat bantuan dari berbagai pihak akhirnya penulis dapat menyelesaikan dengan baik. Sehubungan dengan tersusunya laporan ini penulis tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. DR. dr. Sardjadi, Sp. PA, selaku Rektor Universitas Muria Kudus.
2. Bapak Drs. Muhammad Masruri, MM, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muria Kudus.
3. Bapak Ashari, SE,Msi,Akt, selaku Kaprogdi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muria Kudus.
4. Bapak Ashari, SE,Msi,Akt, selaku Dosen Pembimbing dalam Penyusunan Laporan Tugas Akhir.
5. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomi yang telah memberikan bekal ilmu selama ini.

6. Seluruh Pengurus dan Anggota Koperasi Kowanu Nugraha Kudus yang telah memberikan tempat magang bagi penulis.
7. Semua pihak yang belum penulis sebut namanya yang telah memberikan dukungan baik secara moril ataupun materiil.

Semoga budi baik pihak-pihak tersebut mendapat balasan Rahmat yang sepadan dari Tuhan Yang Maha Esa.

“Tiada Gading yang Tak Retak”, demikian pepatah mengatakan. Segala kritik dan saran demi kesempurnaan laporan tugas akhir ini penulis terima dengan senag hati.

Akhir kata penulis berharap supaya laporan tugas akhir ini dapat bermanfaat.

Kudus, Oktober 2012

Dodi selamat

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman pengesahan.....	ii
Motto dan Persembahan.....	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah.....	2
1.3 Pembatasan Masalah	3
1.4 Tujuan Penulisan Dan Kegunaan Penulisan.....	3
1.4.1 Tujuan Penulisan	3
1.4.2 Kegunaan Penulisan.....	4
1.5 Metode Penulisan	4
1.5.1 Metode Pengumpulan Data	4
1.5.2 Sumber Data	5
BAB II LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Pengertian Sistem dan Prosedur	7
2.1.1 Pengertian Sistem	8
2.1.2 Pengertian Prosedur.....	8
2.1.3 Pengertian Kas.....	8
2.2 Pengertian Penerimaan Kas	9
2.2.1 Bagian Yang Terkait	9
2.2.2 Dokumen Yang Digunakan	11

2.2.3	Catatan Akutansi Yang Digunakan	12
2.2.4	Bagan Alir Sistem Dan Prosedur	13
2.2.5	Sistem Pengendalian Intern dalam Prosedur dan prosedur penerimaan kas	16
2.3	Pengertian Pengeluaran kas	17
2.3.1	Fungsi Yang Terkait	18
2.3.2	Dokumen – Dokumen Yang digunakan	19
2.3.3	Jaringan Prosedur Pengeluaran kas	20
2.3.4	Catatan Akutansi Yang Digunakan	20
2.3.5	Sistem Pengendalian Intern	20
2.3.6	Bagan Alir Sistem Pengeluaran Kas.....	23
BAB III	Gambaran Umum Koperasi NU Nugraha Kudus.....	27
3.1	Sejarah Berdirinya Koperasi.....	27
3.1.1	Visi Kowanu Nugraha.....	29
3.1.2	Misi Kowanu Nugraha	29
3.2	Kepengurusan Koperasi Kowanu Nugraha	30
3.2.1	Struktur Organisasi	30
3.2.2	Rapat Anggota.....	31
3.2.3	Pengurus	31
3.2.4	Badan Pengawas.....	33
3.2.5	Bidang Usaha.....	33
3.3	Kebijakan Usaha.....	33
3.3.1	Organisasi.....	34
3.3.2	Permodalan.....	34

3.3.3 Usaha.....	34
3.3.4 Keanggotaan Kowanu Nugraha	34
BAB IV Pembahasan.....	37
4.1 Arti Koperasi	37
4.2 Syarat Memperoleh Pinjaman.....	38
4.3 Prosedur Pencairan Pinjaman	39
4.4 Catatan Akuntansi yang dibutuhkan.....	41
4.5 Prosedur Penerimaan Kas pada Koperasi Kowanu Nugraha Kudus	42
4.6 Prosedur Pengeluaran Kas pada Koperasi Kowanu Nugraha Kudus	45
BAB V Penutup.....	53
5.1. Kesimpulan.....	53
5.2 Saran.....	55